



Република Србија
ДРУГИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ
Су. I бр.2- 4386 /2017
27.11.2017. године
Београд

На основу одредбе члана 34 Закона о уређењу судова („Сл.гласник РС“ бр.116/08, 104/09, 101/10, 31/2011- др.закон, 78/2011- др.закон, 101/11, 101/13, 106/15, 40/2015- др. закон, 13/2016 и 108/2016) и чланова 46, 47 и 48 Судског пословника („Службени гласник РС“ бр. 110/09, 70/11, 19/12, 89/2013, 96/15, 104/15,113/15- испр., 39/16, 56/16 и 77/16), а у вези са чланом 23 Закона о судијама („Сл.гласник РС“ бр.116/08, 58/2009- одлука УС, 104/09, 101/10, 8/2012 121/12, 124/12- одлука УС, 101/13, 111/14- одлука УС, 117/14, 40/15, 63/2015- одлука УС, 106/15, 63/2016- одлука УС и 47/2017), по претходно прибављеном мишљењу судија овог суда, в.ф. председника Другог основног суда у Београду, судија Татјана Јеремић, дана 27.11.2017. године утврђује

**ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА
ДРУГОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ
ЗА 2018. ГОДИНУ**

I

СЕДИШТЕ СУДА

Седиште Другог основног суда у Београду налази се у судској згради у Ул. Катанићева бр.15 у Београду, општина Врачар.

У седишту суда смештена су сва судска одељења, судска управа, одсек рачуноводства, служба пријема и експедиције поште, писарнице и друге пратеће службе.

Архива суда налази се у судској згради у Ул. Катанићева бр.15 у Београду и у објекту на Вилиним водама бб.

У згради Окружног затвора у Београду, Ул. Бачванска 14 налази се одељење за извршење кривичних санкција.

II

СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи в.ф. председника суда, судија Татјана Јеремић, која поступа и по приговорима за убрзање поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року у грађанској материји и врши надзор над преписом предмета овере.

За заменике в.ф. председника суда одређују се судије:

- 1. Зорица Банковић и**
- 2. Дејан Гарић**

Заменицима в.ф. председника суда, поред општих послова, поверавају се посебне обавезе и одговорности и то:

- **судији Зорици Банковић**- првом заменику, поред општих послова судске управе, поверавају се и посебне обавезе, овлашћења и одговорности и то доношење и потписивање аката судске управе који нису у искључивој и непреносивој надлежности председника суда, поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија у грађанској материји (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично- оставинској материји), спровођење и праћење Програма решавања старих предмета у грађанској материји (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично- оставинској материји), пријем странака, вођење поступка и доношење одлука по приговорима ради убрзања поступка у грађанској материји (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично- оставинској материји) у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року, за издавање и потписивање налога за плаћање на рачунима за редовно пословање суда, вођење статистике и израда извештаја суда у повереној материји, контрола и надзор над службом рачуноводства, надзор над преписом предмета овере, као и да у случају спречености и одсутности вршиоца функције председника суда може обављати послове у свим судским одељењима и организационим јединицама.

судији Дејану Гарићу – поверава се доношење и потписивање аката судске управе који нису у искључивој и непреносивој надлежности председника суда, поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија у кривичном одељењу, спровођење и праћење Програма решавања старих предмета у кривичној материји, пријем странака, вођење статистике и израда извештаја суда у повереној материји, вођење поступка и доношење одлука по приговорима ради убрзања поступка у кривичној материји у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року (поред в.ф. председника суда), поступање по предлозима Државног правобранилаштва за мирно решавање спорова у кривичној материји, вршење надзора над притвореницима и надзора над извршењем кривичних санкција и послови који се односе на управљање просторијама у згради у Ул. Катанићева бр.15.

Заменици председника суда, у случају одсутности, могу замењивати један другог у општим пословима судске управе и у посебним обавезама, овлашћењима и одговорностима које су им поверене.

Лица овлашћена за располагање средствима са динарског и девизног рачуна Другог основног суда у Београду су:

- в.ф. председника суда, судија Татјана Јерemiћ
- први заменик в.ф. председника суда, судија Зорица Банковић
- заменик в.ф. председника суда, судија Дејан Гарић
- шеф службе рачуноводства Другог основног суда у Београду Весна Савковић.

Картицом ISPP (интегрисани систем платног промета) за електронско слање налога, увид у тренутно стање рачуна и у промене на рачуну, електронско преузимање извода у форми за штампу и у форми за књижење, задужени су в.ф. председника суда, судија Татјана Јерemiћ и шеф службе рачуноводства Другог основног суда у Београду Весна Савковић.

Картицом СИБ (систем извршења буџета) за процесе и поступке који се спроводе електронском комуникацијом са Управом за трезор у саставу Министарства финансија задужени су шеф службе рачуноводства Другог основног суда у Београду Весна Савковић и за приступ систему извршења буџета, референт буџета Биљана Милић.

Корисници електронског сертификата (token) за приступ Порталу е- управе Републике Србије су:

- секретар Другог основног суда у Београду, Тинка Павловић
- шеф службе рачуноводства Другог основног суда у Београду, Весна Савковић
- референт за послове буџета, Биљана Милић,
- референт за послове депозита Јелица Белић
- ликвидатор зараде, Александра Војиновић
- техничар за информационо техничку подршку, Предраг Гојаковић.

Посебне обавезе поверавају се:

судији Дејану Стефановићу- поверавају се послови контроле рада архиве, депозита и наплате судских такси и паушала у кривичној материји и посебне обавезе надзора за издавање КУ уверења.

судији Жаку Павловићу- поверавају се послови поступања по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја у предметима кривичне материје

судији Дејану Гарићу- поверавају се посебне обавезе евиденције, распоређивања и спровођења обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера у свим судским одељењима.

судији Јелени Драговић- поверавају се посебне обавезе евиденције, распоређивања, контроле рада постигнутих резултата и радне дисциплине судијских помоћника у свим судским одељењима.

судији Сузани Јевтић- поверавају се послови поступања по приговорима на рад и поступање јавних бележника и да у својству овлашћеног лица поступа по Закону о заштити узбуњивача

судији Јелени Станисављевић - поверава се поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја у предметима грађанске материје (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично-оставинској материји)

судији Вери Миленковић и судији Вери Средојевић- поверава се поступање по свим захтевима и предлозима Државног правобранилаштва за мирно решавање спорова у грађанској материји (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично-оставинској материји), као и поступање по захтевима Државног правобранилаштва у грађанској материји (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично- оставинској материји) када је тужена Република Србија- Други основни суд у Београду, достављање списа и обавештења, односно пружање података и обавештења потребних за предузимање радњи за које је Државно правобранилаштво надлежно.

судији Ирини Ковачевић- поверавају се послови информисања, контакти са јавношћу и медијима (послови портпарола суда) и послови ажурирања Информатора о раду Другог основног суда у Београду и интернет странице Другог основног суда у Београду.

судији Наташи Кузнецов- поверавају се посебне обавезе за поступање по захтевима за заштиту података о личности

судији Небојши Ђурчићу- поверавају се послови организације и спровођење медијације, посебне обавезе контроле рада архиве и депозита, организација и надзор рада доставне службе, као и праћење прописа који се односе на област достављања судске поште

судији Драгани Вићентић- поверавају се послови организације и надзор службе пријема и надзор наплате судске таксе у грађанској материји (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично- оставинској материји) и повраћаја судских такси.

Судији Душану Михајловићу и судији Ивани Мијачић- поверавају се послови надзора и контроле рада судских извршитеља.

За вођење поступка и доношење одлука по приговорима ради убрзавања поступка у грађанској материји (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично- оставинској материји) у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року, поред в.ф. председника суда и првог заменика, судије Зорице Банковић, поступаће и судије:

судија Наташа Јаковљевић
судија Весна Павловић Нинковић
судија Александра Пешић
судија Јелена Драговић.

Послове секретара суда обављаће Тинка Павловић.

Послове координације судске управе обављаће судијски помоћник Милена Ђеранић.

III

СУДСКА ОДЕЉЕЊА

Судије се распоређују ради обављања послова у кривичном одељењу, у оквиру кога поступају и судије за истрагу и претходни поступак, у грађанском одељењу, у оквиру кога ће поступати у парничном одељењу, ванпарничном одељењу, у оквиру ког одељења је и судија која поступа у оставинским предметима, извршном одељењу, одељењу радних спорова, одељењу за породичне спорове и одељењима судске праксе.

КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „К“

Председник Кривичног одељења је судија Дејан Стефановић, кога замењује судија Зорица Стојановић.

Кривично одељење има дванаест (12) већа и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА
1.	Дејан Гарић	Један 1
2	Дејан Стефановић	Четири 4
3.	Предраг Андрић	Пет 5
4.	Драгана Бранковић	Шест 6
5.	Славко Жугић	Осам 8

6.	Зоран Сарић	Десет 10
7.	Зорица Стојановић	Једанаест 11
8.	Снежана Трифуновић	Дванаест 12
9.	Жак Павловић	Четрнаест 14
10.	Ирина Ковачевић	Петнаест 15
11.	Небојша Бајић	КПП 1
12.	Драгана Јелић	КПП 3

Све судије кривичног одељења (осим судија Небојше Бајића и Драгане Јелић који поступају у претходном кривичном поступку „КПП“), поступаће у „Ив“ предметима малих поверилаца који су мигрирани из базе Првог основног суда у Београду дана 12.08.2017. године и физички примљени у Други основни суд у Београду, а по потреби и у „Ив“ предметима у којима је извршни поверилац „Инфостан“, чија миграција се физички очекује из Првог основног суда у Београду.

Све судије кривичног одељења (осим судија Небојше Бајића и Драгане Јелић који поступају у претходном кривичном поступку „КПП“) по потреби поступаће и у другим извршним предметима.

Судије Другог основног суда у Београду које поступају у кривичном одељењу судије и за кривична дела из члана 4 Закона о спречавању насиља у породици („ Сл. гласник РС“ бр.94/2016) и то судије:

1. Дејан Гарић
2. Дејан Стефановић
3. Предраг Андрић
4. Драгана Бранковић
5. Славко Жугић
6. Зоран Сарић
7. Зорица Стојановић
8. Снежана Трифуновић
9. Жак Павловић
10. Ирина Ковачевић.

Одређује се да ће судије које поступају у кривичном одељењу (судије одређене за истрагу и претходни поступак) Другог основног суда у Београду поступати у предметима за продужење хитне мере по Закону о спречавању насиља у породици („ Сл. гласник РС“ бр.94/2016) и то судије:

1. Небојша Бајић и
2. Драгана Јелић

Одређује се судија Дејан Гарић за лице за везу у складу са одредбом члана 24 став 2 у вези става 1 Закона о спречавању насиља у породици. У случају оправдане спречености судије Дејана Гарића, замењиваће га судија Небојша Бајић.

КРИВИЧНО ВЕЋЕ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ ВАН ГЛАВНОГ ПРЕТРЕСА „Кв“

Образују се следећа ванрасправна већа из члана 21 став 4 Законика о кривичном поступку:

1. ВАНРАСПРАВНО ВЕЋЕ

Послове председника 1. ванрасправног већа вршиће судија **Дејан Гарић**, кога замењује судија **Зорица Стојановић**.

Све судије кривичног одељења одређују се да поступају као стални чланови 1. ванрасправног већа.

Чланови 1. ванрасправног већа одређују се по посебном месечном распореду који сачини председник ванрасправног већа, судија **Дејан Гарић**.

Послове из реферата за ово веће, под надзором и упутствима судија, обављаће судијски помоћници.

У овом већу вршиће се сви редовни послови ванрасправног већа из члана 21 став 4 Законика о кривичном поступку.

У дане и време када суд не ради, председник већа и чланови 1. ванрасправног већа из члана 21 став 4 Законика о кривичном поступку биће дежурни и у приправности ради поступања и у предметима у којима се окривљени саслушава у смислу члана 212 ЗКП-а, односно да доноси одлуке о томе да ли претходно донето решење о притвору остаје на снази, односно одлучује о притвору везано за рок и у суду ће ради претходно изнетог бити дежурно и у приправности и судско особље (записничар у ванрасправном већу, судијски помоћници у судској управи и судијски помоћници у ванрасправном већу) по посебном распореду који сачини председник кривичног ванрасправног већа.

2. ВАНРАСПРАВНО ВЕЋЕ

Председници кривичног ванрасправног већа у поступку испитивања оптужнице су:

- судија **Дејан Гарић**
- судија **Предраг Андрић**
- судија **Снежана Трифуновић**
- судија **Ирина Ковачевић**

У случају спречености председника ванрасправног већа мењаће га председник већа који је овим распоредом послова одређен да поступа као председник кривичног ванрасправног већа.

Чланови ванрасправног већа су судије из кривичног одељења (осим судија који искључиво поступају у претходном кривичном поступку „КПП“) који ће се одређивати према растућем распореду већа у кривичном одељењу, као и по астрономском рачунању и времену пријема списка предмета у писарницу суда, в.ф. председника суда, судија **Татјана Јеремић**, као и други судија из неког од судских одељења ког одреди в.ф. председника суда.

Распоред поступања 2. ванрасправног већа вршиће председник ванрасправног већа, судија **Дејан Гарић**.

Послове из реферата за ово веће, под надзором и упутствима судија обављаће судијски помоћници.

Наведено ванрасправно веће из члана 21 став 4 Законика о кривичном поступку обављаће послове у предметима од момента подношења оптужнице суду, укључујући и преиспитивање притвора, па до доношења правноснажне одлуке у поступку испитивања оптужнице у смислу члана 337 Законика о кривичном поступку.

ГРАЂАНСКА ОДЕЉЕЊА

ПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „П“

Председник парничног одељења је судија Сузана Јевтић, коју замењује судија Весна Павловић Нинковић.

Парнично одељење има шеснаест (16) већа и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Зорица Банковић	Један 1	
2.	Драгана Вићентић	Два 2	
3.	Јасмина Вуковљак Јовановић	Три 3	
4.	Сенка Радевић Сарић	Четири 4	
5.	Небојша Ђуричић	Пет 5	
6.	Сузана Јевтић	Седам 7	
7.	Александра Пешић	Осам 8	
8.	Вера Миленковић	Девет 9	
9.	Весна Павловић Нинковић	Десет 10	
10.	Вера Средојевић	Петнаест 15	
11.	Александар Томић	Шеснаест 16	
12.	Наташа Кузнецов	Седамнаест 17	
13.	Јасна Тресач	Осамнаест 18	
14.	Мирјана Дрљачић Сударевић	Двадесет 20	
15.	Наташа Јевђенијевић	Двадесет два 22	
16.	Јелена Драговић	Двадесет три 23	

Судије парничног одељења поступају по свим тужбама у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року које се уводе у уписнике „ ПРР“ и „ ПРР 1“.

Судије парничног одељења ће по потреби поступати и у породичним и радним споровима.

ОДЕЉЕЊЕ РАДНИХ СПОРОВА „П1“

Председник одељења радних спорова је судија Снежана Чимбуровић, а замењује је судија Дубравка Рогошић.

Одељење радних спорова има три (3) већа и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Снежана Чимбуровић	Један 1	
2.	Дубравка Рогошић	Три 3	
3.	Данијела Бранковић	Четири 4	

ОДЕЉЕЊЕ ПОРОДИЧНИХ СПОРОВА „П2“

Председник одељења породичних спорова је судија Марина Целетовић, а замењује је судија Јелена Станисављевић.

Одељење породичних спорова има пет (5) већа, и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Сања Буква	Један 1	
2.	Марина Целетовић	Два 2	
3.	Јелена Станисављевић	Четири 4	
4.	Радмила Перуничкић	Пет 5	
5.	Лидија Павловић	Шест 6	

Одређује се да у предметима спречавања насиља у породици, односно у поступцима за одређивање мера заштите од насиља у породици предвиђених Породичним законом Републике Србије поступају:

- 1.судија Марина Целетовић
- 2.судија Сања Буква
- 3.судија Јелена Станисављевић
- 4.судија Лидија Павловић
- 5.судија Радмила Перуничкић

и по потреби друге судије Другог основног суда у Београду које одреди в.ф. председника суда посебном одлуком.

ВАНПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „Р“ и „О“

Председник ванпарничног одељења „Р“ и „О“ је судија Наташа Јаковљевић, а замењује је судија Милена Смиљковић.

У овом одељењу, под надзором председника одељења и судије Данијеле Вељковић самостално ће поступати и судијски помоћници.

Ванпарнично одељење „Р“ и „О“ има три (3) већа, и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Наташа Јаковљевић- ванпарнични предмети	Један 1	
2.	Милена Смиљковић- ванпарнични предмети	Два 2	
3.	Данијела Вељковић- оставински предмети	Један 1	

ИЗВРШНО ОДЕЉЕЊЕ

Председник извршног одељења је судија Душан Михајловић, а заменик је судија Ивана Тодоровић Лековић .

Извршно одељење има пет (5) судија и то:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЈЕДИНИЦА
1.Ивана Мијачић	Један 1	
2.Татјана Петровић	Два 2	
3.Ивана Тодоровић Лековић	Пет 5	
4.Душан Михајловић	Шест 6	
5. Гордана Павловић	Седам 7	

У овом одељењу под надзором и упутствима судија самостално ће поступати и судијски помоћници.

„ИПВ“ ВЕЋА ИЗВРШНОГ ОДЕЉЕЊА

Ради одлучивања по приговорима изјављеним на првостепена решења донета у извршном поступку и у поступку обезбеђења, као и приговорима изјављеним на закључке јавних извршитеља у складу са Законом о извршењу и обезбеђењу (осим одлучивања по приговорима у поступку извршења ради намирења потраживања по основу комуналних и сличних услуга- ИПВ ИВК) формирају се следећа ИПВ већа:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Ивана Мијачић - председник већа и председник већа у својим предметима Гордана Павловић - први члан већа и председник већа у предметима у којима је судија известилац Данијела Бранковић - други члан већа	Један 1	
2.	Душан Михајловић - председник већа и председник већа у својим предметима Ивана Тодоровић Лековић - први члан већа и председник већа у предметима у којима је судија известилац Јелена Станисављевић - други члан већа	Два 2	

Ради одлучивања по приговорима у поступку извршења ради намирења потраживања по основу комуналних и сличних услуга (ИПВ- ИВК) формирају се следећа већа из члана 41 Закона о извршењу и обезбеђењу, која ће поступати у свим ИПВ- ИВК предметима Другог основног суда у Београду:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Дејан Гарић - председник већа и председник већа у својим предметима Зорица Стојановић - први члан већа и председник већа у предметима у којима је судија известилац Драгана Јелић - други члан већа	Један 1	

2.	Драгана Бранковић - председник већа и председник већа у својим предметима Зоран Сарић - први члан већа и председник већа у предметима у којима је је судија известилац Предраг Андрић - други члан већа и председник већа у предметима у којима је судија известилац	Два 2	
3.	Снежана Трифуновић - председник већа и председник већа у својим предметима Славко Жугић - први члан већа и председник већа у предметима у којима је је судија известилац Небојша Бајић - други члан већа	Три 3	
4.	Дејан Стефановић - председник већа и председник већа у својим предметима Ирина Ковачевић - први члан већа и председник већа у предметима у којима је је судија известилац Жак Павловић - други члан већа и председник већа у предметима у којима је судија известилац	Четири 4	

Предмети у ИПВ ИВК распоређују се равномерно, свим члановима већа.

Председника већа (који поступају у предметима ИПВ- ИВК) у случају спречености и одсутности замењује први члан истог већа.

За време годишњих одмора и у случају оправдане спречености судија, попуна чланова ИПВ већа до пуног састава вршиће се наизменично члановима осталих већа, према посебном распореду који ће за сваки месец сачињавати председник извршног одељења, а у његовом одсуству заменик председника извршног одељења или први заменик вршиоца функције председника суда.

У случају да услед оправдане спречености судије из објективних разлога није могуће да се члановима осталих већа изврши попуна ИПВ већа до пуног састава, а према посебном распореду који је сачинио председник извршног одељења, односно заменик председника извршног одељења или први заменик вршиоца функције председника суда, в.ф. председника суда ће на образложен предлог председника извршног одељења, заменика председника извршног одељења или првог заменика в.ф. председника суда одредити другу судију из неког од судских одељења у Другом основном суду у Београду.

ОДЕЉЕЊА СУДСКЕ ПРАКСЕ

У састав одељења судске праксе улазе, по функцији, председник суда, заменици председника суда, сви председници других одељења и њихови заменици, као и све судије одређене за рад у том одељењу Годишњим распоредом.

За председнике одељења судске праксе одређују се:

- 1. Судија Драгана Бранковић, за одељење судске праксе у кривичној материји.**
- 2. Судија Јасмина Вуковљак Јовановић, за одељење судске праксе у грађанској материји.**

Поједине послове из делокруга рада одељења судске праксе председник суда може поверити и другим судијама које одреди.

Поједине послове у овом одељењу обављаће сарадници судске праксе као и други судијски помоћници који буду одређени.

IV

Формира се веће „РПВ јб“ за који се води ручни уписник „РПВ јб“, сходно одлуци в.ф. председника Другог основног суда у Београду Су I бр. 1- 446/2017 од 10.11.2017. године.

Веће „РПВ јб“, по правилима ванпарничног поступка, одлучује о приговору јавног бележника изјављеном на решење председника основног суда којим му се налаже да изда изворник исправе, сходно одредби члана 108 став 7 и 8 Закона о јавном бележништву.

Председник „РПВ јб“ већа је судија ванпарничног одељења Наташа Јаковљевић, док су чланови већа судије ванпарничног одељења и то: Милена Смиљковић и Данијела Вељковић.

У случају спречености председника или чланова „РПВ јб“ већа да посупају, мењаће их судије парничног одељења и то: Наташа Кузнецов, Весна Павловић Нинковић и Зорица Банковић.

V

СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ

У Другом основном суду у Београду систематизована су 24 извршиоца на радном месту судијски помоћник, а за сада је попуњено 19.

Распоред судијских помоћника запослених на неодређено и одређено време, као и сарадника волонтера за 2018. годину врши се на следећи начин:

У судској управи послове ће обављати судијски помоћници:

- Снежана Станојевић Марковић
- Данијела Савић
- Марина Жујовић
- Милена Теранић

Послове извршења кривичних санкција обављаће судијски помоћник:

- Милица Митровић

У ванрасправном већу из члана 21 став 4 Законика о кривичном поступку послове ће обављати судијски помоћници:

- Ненад Божиновић

-Марија Алексић

У кривичном одељењу „К“ послове ће обављати судијски помоћник:

-Драгана Солунац

У парничном одељењу „П“ послове ће обављати судијски помоћници:

- Александра Гуглета
- Сања Дедајић
- Марија Ивановић
- Небојша Миленковић
- Јована Смиљковић
- Наташа Шаргић
- Јадранка Чабаркапа
- Стефан Цвејић
- Сања Исаиловић
- Катарина Станков
- Милан Вићентијевић
- Невена Петровић

У одељењу радних спорова „П1“ послове ће обављати судијски помоћници:

- Немања Новчић
- Иван Трнавац

У ванпарничном одељењу „Р“ и „О“ послове ће обављати судијски помоћници:

- Нина Никић (ванпарнични предмети)
- Данијела Чворо (ванпарнични предмети)
- Марија Сударевић Милановић (оставина- самостални реферат)
- Јелена Влајић (оставина- самостални реферат)
- Сања Дојчиновић (оставина- самостални реферат)
- Александра Јевтовић (оставина- самостални реферат)

У одељењу породичних спорова „П2“ послове ће обављати судијски помоћници:

- Биљана Дудић
- Ивана Кесић
- Јелена Ристић
- Милена Стојановић

У извршном одељењу послове ће обављати судијски помоћници:

- Александра Јездимировић
- Дејана Ђокић
- Бранка Крижан
- Слободан Стошић
- Жељко Колцић
- Маја Вујичић
- Милица Мартиновић
- Анђелка Рачић
- Невена Јеринић
- Милица Поповић
- Ивана Глобаревић
- Милица Мијатовић
- Зоран Мудрић
- Мина Миловановић- обавља искључиво послове судске праксе у извршном одељењу

У материји „Р4“ (поступање по приговорима за убрзање поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року у грађанској материји) послове ће обављати судијски помоћници:

- Татјана Макић
- Јована Смиљковић
- Александра Гуглета
- Наташа Шаргић
- Милена Стојановић

По потреби сви судијски помоћници поступаће у извршном одељењу, као и у служби за медијацију.

Судијски помоћници који ће поред својих редовних обавеза у одељењима у којима су распоређени обављати и послове судске праксе:

Јадранка Чабаркапа- обављаће послове судске праксе у парничном одељењу

Ненад Божиновић- обављаће послове судске праксе у кривичном одељењу

Немања Новчић- обављаће послове судске праксе у одељењу радних спорова

Нина Никић и Данијела Чворо- обављаће послове судске праксе у ванпарничном одељењу (ванпарнични предмети)

Марија Сударевић Милановић, Јелена Влајић, Сања Дојчиновић и Александра Јевтовић -обављаће послове судске праксе у оставинској материји.

Биљана Дудић, Ивана Кесић, Јелена Ристић и Милена Стојановић- обављаће послове судске праксе у одељењу породичних спорова, наизменично, по распореду који сачини председник одељења породичних спорова.

Судијски помоћник Немања Новчић задужен је за уређење архиве Другог основног суда у Београду на Вилиним водама.

Судијски помоћници Ненад Божиновић и Небојша Миленковић вршиће псеудонимизацију и анонимизацију података у судским одлукама Другог основног суда у Београду у складу са Правилником о замени и изостављању (псеудонимизацији и анонимизацији) података у судским одлукама који је донет од стране Другог основног суда у Београду Су I бр-1- 317/2017 од 09.08.2017. године , са изменама од 29.09.2017. године.

VI

ПРАВНА ПОМОЋ

Служба међусобне правне помоћи међу домаћим судовима ће се обављати тако што:

- За надзорног судију за поступање у предметима правне помоћи међу домаћим судовима одређују се све судије распоређене у ванпарнично одељење.

Излазне замолнице уписника:

- „Пом Иг“
- „Пом ИгХ1“
- „ПомИгХ2“ и
- „ПомИгН“

потписиваће заменик в.ф. председника суда, судија Зорица Банковић. У случају спречености, именовану судију замењиваће председник парничног одељења, судија Сузана Јевтић.

Излазне замолнице уписника:

- „Пом Ик“ и
- „Пом ИкН“

потписиваће заменик в.ф. председника суда, судија Дејан Гарић. У случају спречености, именованог судију замењиваће председник кривичног одељења, судија Дејан Стефановић.

Наведене судије поступаће и у уписнику „Пом К“ - предмети правне помоћи између домаћих судова у кривичним стварима.

VII

РАСПОРЕД СУДСКОГ ОСОБЉА

Одређује се распоред шефова служби, тако да :

- Послове управитеља судских писарница обавља Радица Јоцић Радовановић.
- Послове шефа кривичне писарнице обавља Весна Мијатовић.
- Послове шефа парничне писарнице обавља Маја Танасковић.
- Послове шефа ванпарничне писарнице обавља Татјана Станковић.
- Послове шефа извршне писарнице обавља Миљана Милутиновић
- Послове шефа пријема, експедиције и доставне службе обавља Милан Милосављевић
- Послове шефа судских извршитеља обавља Константин Живковић
- Послове шефа записничара и дактилографа обавља Драгана Стојановић.

VIII

РАСПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И РЕДОСЛЕД РЕШАВАЊА ПРЕДМЕТА

Распоређивање предмета обављаће се у складу са члановима 49 и 51 Судског пословника.

Од редоследа распоређивања предмета се може одступити на основу посебне одлуке председника суда, а због оправдане спречености судије да поступа, у складу са чл. 54 Судског пословника.

Предмети се решавају у складу са одредбом члана 177 Судског пословника и то по реду пријема, с тим што се у хитним или другим оправданим случајевима од овог реда може изузетно одступити. Првенствено се узимају у рад предмети који се по закону сматрају нарочито хитним или хитним, а затим предмети који због околности случаја захтевају хитно поступање. У кривичном поступку првенствено се узимају у рад предмети у којима се неко лице налази у притвору или на издржавању казне, односно у којима је неко лице удаљено са дужности или му је привремено забрањено вршење одређене делатности.

IX

РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

Радно време Другог основног суда у Београду је од 7:30 до 15:30 часова.

Писмена се могу предавати у седишту суда у шалтер сали, у току целог радног времена од 7,30 часова до 15,30 часова. Сва писмена се примају, разврставају и предузимају друге радње, у складу са члановима 114, 163, 165 и 166 Судског пословника.

Судски списи могу се разгледати у шалтер сали у просторији за разгледање списа у периоду од 10:00 до 14:00 часова.

Пријем странака се заказује сваког радног дана, у радно време суда, од 7:30 до 15:30 часова, а врши се по посебном распореду који ће сачињавати заменици председника суда.

Радно време шалтера за издавање КУ уверења је од 8:00 до 14:30 часова.

**В.Ф. ПРЕДСЕДНИКА
ДРУГОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ
СУДИЈА ТАТЈАНА ЈЕРЕМИЋ**



Татјана Јерemiћ

ПРАВНА ПОУКА:

Судије имају право приговора на Годишњи распоред послова у делу који се на њих односи, председник Вишег суда у Београду у року од 3 (три) дана од дана саопштавања на Седници свих судија, односно од дана сазнања за исти.