



Република Србија  
ДРУГИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ  
Су. I бр.2- 1/2017  
07.03.2017. године  
Београд

Вршилац функције председника Другог основног суда у Београду, судија Татјана Јеремић, утврђује пречишћен текст Годишњег распореда послова Другог основног суда у Београду за 2016. годину, који обухвата:

1. Годишњи распоред послова Другог основног суда у Београду за 2016. годину Су I бр.2-45/2015 од 25.12.2015. године
2. Измене и допуне Годишњег распоред послова Другог основног суда у Београду за 2016. годину Су I бр.2-45/2015-7 од 03.03.2016. године
3. Измене и допуне Годишњег распоред послова Другог основног суда у Београду за 2016. годину Су I бр 2-45/2015-8 од 11.05.2016. године
4. Измену Годишњег распоред послова Другог основног суда у Београду за 2016. годину Су I бр 2-30/2016 од 04.11.2016. године
5. Одлуку о измени Годишњег распоред послова Другог основног суда у Београду за 2016. годину Су I бр.2-42/2016 од 16.12.2016. године.

В.Ф. председника  
Другог основног суда у Београду  
судија Татјана Јеремић

**ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА  
ДРУГОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ  
ЗА 2016. ГОДИНУ  
(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)**

**I**

**СЕДИШТЕ СУДА**

Седиште Другог основног суда у Београду налази се у судској згради у Београду, Врачар, Ул. Катанићева бр.15, у којој се налази: судска управа, кривично одељење, грађанско одељење, у оквиру кога су парнично одељење, одељење за породичне спорове, одељење за радне спорове, ванпарнично одељење, извршно одељење, одељење судске праксе, рачуноводство суда, одсек за аутоматску обраду података, служба овере потписа, преписа и рукописа, служба за пријем писмена и доставу, експедиција поште, писарнице суда, приручна архива и друге пратеће службе.

Архива суда налази се у објекту на Вилиним водама бб.

У згради Окружног затвора у Београду, Ул. Бачванска бр. 14 налази се одељење за извршење кривичних санкција.

## II

### СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи в.ф. председника суда, судија Татјана Јеремић, која поступа и по приговорима за убрзање поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року и врши надзор над службом овере потписа, преписа и рукописа.

За заменике в.ф. председника суда одређују се судије:

1. Небојша Бајић
2. Весна Павловић Нинковић
3. Наташа Јаковљевић

Заменицима в.ф. председника суда, поред општих послова, поверавају се посебне обавезе, овлашћења и одговорности и то:

- **Небојши Бајићу** - првом заменику, поред општих послова судске управе, поверавају се и посебне обавезе, овлашћења и одговорности и то доношење и потписивање аката судске управе који нису у искључивој и непреносивој надлежности председника суда, поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија у кривичним предметима, поступање по захтевима за давање информација у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, спровођење и праћење Програма решавања старих предмета у кривичној материји, одлучивање о ослобађању од плаћања судске таксе за оверу докумената, послови овере и надovere исправа намењених за употребу у иностранству (стављање штамбиља apostille), као и да у случају спречености и одсутности в.ф.председника суда може обављати послове у свим судским одељењима, организационим јединицама и свим зградама суда.

У случају спречености в.ф. председника суда и првог заменика в.ф. председника суда замењиваће их судија **Дејан Гарић**.

- **Весни Павловић Нинковић** - поверава се обављање поверених послова судске управе који се односе на парнично одељење, породично одељење и одељење за радне спорове у згради суда и потписивање аката судске управе у наведеним материјама који нису у искључивој надлежности в.ф. председника суда, поступање по притужбама у наведеним одељењима, поступање по захтевима за изузеће и искључење у наведеним одељењима, праћење спровођења Програма решавања старих предмета, одлучивање по приговорима за убрзање поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року, послови овере и надovere исправа намењених за употребу у иностранству (стављање штамбиља apostille), као и за остале послове судске управе по налогу председника суда, а поверавају јој се и посебне обавезе евиденције, распоређивања и спровођења програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника, судијских помоћника и волонтера у парничном одељењу, породичном одељењу и одељењу за радне спорове.

- **Наташи Јаковљевић** - обављање поверених послова судске управе у ванпарничном и извршном одељењу у згради суда у Ул. Катанћева бр.15, доношење и потписивање аката судске управе у наведеним материјама који нису у искључивој непреносивој надлежности в.ф. председника суда, поступање по притужбама у наведеним одељењима, по захтевима за изузеће и искључење,

- праћење спровођења Програма решавања старих предмета, одлучивање по приговорима за убрзање поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року, распоређивање и спровођење програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника,

- судијских помоћника и волонтера у наведеним одељењима, као и остали послови судске управе по налогу председника суда.
- Заменици в.ф. председника суда дужни су да в.ф. председника суда достављају месечне извештаје о свом раду у вези са посебним овлашћењима, обавезама и одговорностима.

**Посебне обавезе поверавају се:**

- **судији Сузани Јевтић**- послови поступања по приговорима на рад и поступање јавних бележника и да у својству овлашћеног лица поступа по Закону о заштити узбуњивача
- **судији Сањи Букви**- поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја у свим предметима грађанске материје
- **судији Дејану Гарићу** - поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја у предметима кривичне материје и одлучивање по приговорима за убрзање поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року.
- **судији Вери Миленковић**- поступање по свим захтевима и предлозима Државног правобранилаштва за мирно решавање спорова у грађанској материји, као и поступање по захтевима Државног правобранилаштва у парничној материји када је тужена Република Србија- Други основни суд у Београду, достављање списа и обавештења, односно пружање података и обавештења потребних за предузимање радњи за које је Државно правобранилаштво надлежно
- **судији Ирени Ковачевић**- послови информисања, контакти са јавношћу и медијима ( послови портпарола суда), уместо секретару суда Данијели Богдановић.
- **судији Предрагу Андрићу**- послови евиденције, распоређивања и спровођења програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника, судијских помоћника и волонтера у кривичном одељењу.
- **судији Јасмини Вуковљак Јовановић**- послови евиденције, распоређивања и спровођења програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника, судијских помоћника и волонтера у парничном одељењу, одељењу породичних спорова и одељењу радних спорова
- **судији Зорици Банковић**- организација и надзор службе пријема и надзор наплате судске таксе у парничном одељењу
- **судији Небојши Ђуричићу**- послови организације и спровођења медијације
- **судији Славку Жугићу**- поступање по приговорима ради убрзања поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року у предметима грађанске материје.

Административно-технички секретар је Тијана Досковић.

Персоналне послове у судској управи и послове који се односе на евиденцију, позивање и праћење рада судија поротника обављаће Светлана Гордић.

## СУДСКА ОДЕЉЕЊА

Судије се распоређују ради обављања послова у кривичном одељењу, у оквиру кога поступају и судије за истрагу и претходни поступак, грађанском одељењу, у оквиру кога ће поступати у парничном одељењу, ванпарничном одељењу, у оквиру ког одељења су и судије које поступају у оставинским предметима, извршном одељењу, одељењу радних спорова, одељењу за породичне спорове и одељењима судске праксе.

У Другом основном суду у Београду оснивају се:

I. Кривично одељење ( у оквиру кога поступају и судије за истрагу и претходни поступак)

II. Грађанско одељење ( у оквиру кога се поступа у парничном одељењу, ванпарничном одељењу, у оквиру ког одељења су и судије које поступају у оставинским предметима, извршном одељењу, одељењу радних спорова и одељењу за породичне спорове)

III. Одељења судске праксе.

### КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „К“

Председник Кривичног одељења је судија Дејан Гарић, кога замењује судија Зорица Стојановић.

Кривично одељење има једанаест (11) већа и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА
1.	Дејан Гарић	Један 1
2.	Небојша Бајић	КПП 1
3.	Дејан Стефановић	Четири 4
4.	Предраг Андрић	Пет 5
5.	Драгана Бранковић	Шест 6
6.	Славко Жугић	Осам 8
7.	Ања Зрелец	Девет 9
8.	Зоран Сарић	Десет 10
9.	Зорица Стојановић	Једанаест 11
10.	Снежана Трифуновић	Дванаест 12
11.	Драгана Јелић	КПП 3

Све судије кривичног одељења обављаће суђења у седишту Другог основног суда у Београду и по потреби поступаће и у извршној материји.

Судије кривичног одељења поступаће по тужбама поднетим у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року у односу на предмете кривичне материје.

### КРИВИЧНО ВЕЋЕ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ ВАН ГЛАВНОГ ПРЕТРЕСА „Кв“

**(Ванпретресно веће - према одредби чл.21 ст.4 ЗКП)**

Председник кривичног већа за одлучивање ван главног претреса је судија Дејан Гарић, кога у случају спречености могу заменити као председника већа, заменик в.ф. председника суда, судија Небојша Бајић и заменик председника кривичног одељења, судија Зорица Стојановић.

Чланови овог већа одређују се, по правилу, из састава кривичног одељења, а по посебном месечном распореду који сачини председник КВ већа.

Послове из реферата за ово веће, под надзором и упутствима судија, обављаће судијски помоћници према утврђеном распореду.

**ГРАЂАНСКА ОДЕЉЕЊА**

**ПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „П“**

Председник Парничног одељења је судија Зорица Банковић, коју замењује судија Весна Павловић Нинковић.

Парнично одељење има седамнаест (17) већа и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Зорица Банковић	Један 1	
2.	Драгана Вићентић	Два 2	
3.	Јасмина Вуковљак Јовановић	Три 3	
4.	Сенка Радевић Сарић	Четири 4	
5.	Небојша Ђуричић	Пет 5	
6.	Сузана Јевтић	Седам 7	
7.	Александра Пешић	Осам 8	
8.	Вера Миленковић	Девет 9	
9.	Весна Павловић Нинковић	Десет 10	
10.	Жак Павловић	Двадесет један 21	
11.	Вера Средојевић	Петнаест 15	
12.	Александар Томић	Шеснаест 16	
13.	Наташа Кузнецов	Седамнаест 17	
14.	Јасна Тресач	Осамнаест 18	
15.	Мирјана Дрљачић Сударевић	Двадесет 20	
16.	Наташа Јевђенијевић	Двадесет два 22	
17.	Јелена Драговић	Двадесет три 23	

Судије парничног одељења поступаће по тужбама поднетим у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року у односу на предмете грађанске материје.

Судије парничног одељења ће по потреби поступати и у породичним и радним споровима.

**ОДЕЉЕЊЕ РАДНИХ СПОРОВА „П1“**

Председник одељења радних спорова је судија Снежана Чимбуровић, а замењује је судија Дубравка Рогошић.

**Одељење радних спорова** има три (3) већа и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Снежана Чимбуровић	Један 1	
2.	Дубравка Рогошић	Три 3	
3.	Данијела Бранковић	Четири 4	

### ОДЕЉЕЊЕ ПОРОДИЧНИХ СПОРОВА „П2“

Председник одељења породичних спорова је судија Сања Буква, а замењује је судија Марина Целетовић.

**Одељење породичних спорова** има четири (4) већа, и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Сања Буква	Један 1	
2.	Марина Целетовић	Два 2	
3.	Јелена Станисављевић	Четири 4	
4.	Радмила Перуничкић	Пет 5	

### ВАНПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „Р“ и „О“

Председник ванпарничног одељења „Р“ и „О“ је судија Наташа Јаковљевић, а замењује је судија Милена Смиљковић.

У овом одељењу, под надзором председника одељења и судија Данијеле Вељковић и Гордане Павловић, самостално ће поступати и судијски помоћници.

**Ванпарнично одељење „Р“ и „О“** има четири (4) већа, и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Наташа Јаковљевић- ванпарнични предмети		
2.	Милена Смиљковић- ванпарнични предмети		
3.	Данијела Вељковић- оставински предмети		
4.	Гордана Павловић- оставински предмети		

### ИЗВРШНО ОДЕЉЕЊЕ „И“, „ИВ“

Председник извршног одељења је судија Душан Михајловић, а заменик је судија Ивана Тодоровић Лековић.

**Извршно одељење** има пет (5) судија и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЈЕДИНИЦА
1.	Ивана Мијачић	Један 1	
2.	Татјана Петровић	Два 2	
3.	Ивана Тодоровић Лековић	Пет 5	
4.	Душан Михајловић	Шест 6	
5.	Ирина Ковачевић	Седам 7	

У овом одељењу под надзором и упутствима судија самостално ће поступати и судијски помоћници.

### **„ИПВ“ ВЕЋА ИЗВРШНОГ ОДЕЉЕЊА**

Ради одлучивања о приговорима изјављеним на првостепена решења донета у извршном поступку и у поступку обезбеђења, као и приговорима изјављеним на закључке извршитеља за намирење потраживања по основу комуналних и сличних услуга, формирају се следећа ИПВ већа.

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Ивана Мијачић- председник већа Данијела Бранковић-члан већа Сања Буква- члан већа	Један 1	
2.	Душан Михајловић- председник већа Ивана Тодоровић Лековић- члан већа Јелена Станисављевић- члан већа	Два 2	
3.	Дејан Гарић-председник већа Зорица Стојановић- члан већа Драгана Јелић- члан већа	Три 3	
4.	Драгана Бранковић- председник већа Зоран Сарих- члан већа Предраг Андрић- члан већа	Четири 4	
5.	Снежана Трифуновић- председник већа Ања Зрелец- члан већа Дејан Стефановић- члан већа	Пет 5	

За време годишњих одмора и у случају оправдане одсутности судија, попуна чланова ИПВ већа до пуног састава, вршиће се према посебном распореду који ће за сваки месец сачињавати председник извршног одељења или заменик в.ф. председника суда.

Ради замене одсутних чланова већа које носи ознаку редног броја 1 , одређују се судије Наташа Јаковљевић и Милена Смиљковић.

### **ОДЕЉЕЊА СУДСКЕ ПРАКСЕ**

У састав одељења судске праксе улазе, по функцији, в.ф.председника суда, заменици в.ф. председника суда, сви председници других одељења и њихови заменици, као и све судије одређене за рад у том одељењу Годишњим распоредом.

**За председнике одељења судске праксе одређују се:**

1. Судија Жак Павловић , за одељење судске праксе у кривичној материји.

2. Судија Јасмина Вуковљак Јовановић , за одељење судске праксе у грађанској материји.

Поједине послове из делокруга рада одељења судске праксе в.ф. председника суда може поверити и другим судијама које одреди.

Поједине послове у овом одељењу обављаће сарадници судске праксе као и други судијски помоћници који буду одређени.

#### IV

### СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ

У Другом основном суду у Београду је систематизовано 40 судијских помоћника, а за сада је попуњено 28.

Распоред судијских помоћника ће се вршити по распореду који буду сачиниле судије одређене за рад и обуку судијских помоћника и приправника, при чему ће се водити рачуна о потребама за њиховим радом у судским одељењима и захтевима председника већа.

#### V

### ПРАВНА ПОМОЋ

**Служба међусобне правне помоћи међу домаћим судовима и послови овере и надове ре исправа за употребу у иностранству ће се обављати тако што:**

- За надзорног судију за поступање у предметима правне помоћи међу домаћим судовима одређују се судије распоређене у ванпарнично одељење.
- За послове овере и надове ре исправа намењених за употребу у иностранству (ствљање штамбиља apostille), одређују се в.ф. председника суда и заменици в.ф. председника суда.
- Излазне замолнице потписује в.ф. председника суда, а овлашћени су да их потписују и заменици в.ф. председника суда.

#### VI

### РАСПОРЕД СУДСКОГ ОСОБЉА

Одређује се распоред шефова служби, тако да :

Послове управитеља судских писарница обавља Радица Јоцић Радовановић.  
Послове шефа Одсека кривичне писарнице обављаће Весна Мијатовић.  
Послове шефа Одсека парничне писарнице обавља Маја Танасковић.  
Послове шефа Одсека ванпарничне писарнице обавља Татјана Станковић.  
Послове шефа Одсека извршне писарнице обавља Сања Марић.



Распоред судског особља је у смислу члана 87 Судског пословника истакнут у седишту суда, у судској згради у Ул. Катанићева бр.15.

## VII

### РАСПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И РЕДОСЛЕД РЕШАВАЊА ПРЕДМЕТА

Распоређивање предмета обављаће се у складу са члановима 49 и 51 Судског пословника.

Од редоследа распоређивања предмета се може одступити на основу посебне одлуке в.ф. председника суда, а због оправдане спречености судије да поступа, у складу са одредбом члана 54 Судског пословника.

Предмети се решавају у складу са одредбом члана 177 Судског пословника и то по реду пријема, с тим што се у хитним или другим оправданим случајевима од овог реда може изузетно одступити. Првенствено се узимају у рад предмети који се по закону сматрају нарочито хитним или хитним, а затим предмети који због околности случаја захтевају хитно поступање. У кривичном поступку првенствено се узимају у рад предмети у којима се неко лице налази у притвору или на издржавању казне, односно у којима је неко лице удаљено са дужности или му је привремено забрањено вршење одређене делатности.

## VIII

### ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА


Писмена се могу предавати у судској згради у Ул. Катанићева бр.15 у току целог радног времена, од 07,30 часова до 15,30 часова. Сва писмена се примају, разврставају и предузимају друге радње у складу са одредбама чланова 114, 163, 165 и 166 Судског пословника.

Судски списи могу се разгледати у судској згради од 10:00 часова до 13:00 часова.

Странке и њихове пуномоћнике примају в.ф. председника суда, заменици в.ф. председника суда, по овлашћењу в.ф. председника суда у данима и у време које сами одреде.

Радно време Службе овере потписа, преписа и рукописа је од 07:30 до 15:30 часова.

В.Ф. ПРЕДСЕДНИКА  
ДРУГОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ  
СУДИЈА ТАТЈАНА ЈЕРЕМИЋ



#### ПРАВНА ПОУКА:

На Годишњи распоред послова судије могу изјавити приговор у року од три дана од дана саопштавања на седници свих судија. О изјављеном приговору одлучује председник Вишег суда у Београду.