



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРУГИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ
Су. I бр.2- 40/2016
ДАНА: 01.12.2016. године
БЕОГРАД

На основу члана 34 Закона о уређењу судова („Службени гласник РС“ бр.116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 – др. закон, 101/2011, 101/2013, 106/15, 40/15-др.закони и 13/16) и 46 Судског пословника ("Службени гласник РС" бр. 110/09, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/15, 104/15, 113/15-испр. 39/16, 56/16 и 77/16), по прибављеном мишљењу судија овог суда, дана 01.12.2016. године, председник Другог основног суда у Београду утврђује:

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА
ДРУГОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ
ЗА 2017. ГОДИНУ

I

СЕДИШТЕ СУДА

Седиште Другог основног суда у Београду налази се у судској згради у ул.Катанићева бр.15 у Београду, општина Врачар.

У седишту суда смештена су сва судска одељења, судска управа, одсек рачуноводства, служба пријема и овере, експедиције поште, писарнице и друге пратеће службе.

Архива суда налази се у и објекту на Вилиним водама бб.

У згради Окружног затвора у Београду, ул. Бачванска 14 налази се одељење за извршење кривичних санкција.

II

СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи председник суда, судија Љиљана Бркић.

За заменике председника суда одређују се судије:

1. Небојша Бајић
2. Весна Павловић Нинковић
3. Наташа Јаковљевић

Заменицима председника суда, поред општих послова, поверавају се **посебне обавезе**, овлашћења и одговорности и то:

- **Небојша Бајић** - првом заменику, поред општих послова судске управе, поверавају се и посебне обавезе, овлашћења и одговорности и то доношење и потписивање аката судске управе који нису у искључивој и непреносивој надлежности председника суда, поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија у кривичним предметима, поступање по захтевима за давање информација у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, спровођење и праћење Програма решавања старих предмета у кривичној материји, одлучивање о ослобађању од плаћања судске таксе за оверу докумената, послове овере и надове ре исправа намењених за употребу у иностранству (стављање штамбиља apostille), као и да у случају спречености и одсутности председника суда може обављати послове у свим судским одељењима, организационим јединицама и свим зградама суда.

У случају спречености председника суда и првог заменика председника суда замењиваће их судија **Дејан Гарић**.

- **Весна Павловић Нинковић** - за обављање поверених послова судске управе који се односе на парнично одељење, породично одељење и одељење за радне спорове и потписивање аката судске управе у наведеним материјама, који нису у искључивој надлежности председника суда, поступање по притужбама у наведеним одељењима, за поступање по захтевима за изузеће и искључење у наведеним одељењима, праћење спровођења Програма решавања старих предмета, послове овере и надове ре исправа намењених за употребу у иностранству (стављање штамбиља apostille), као и за остале послове судске управе по налогу председника суда.
- **Наташа Јаковљевић** - за обављање поверених послова судске управе у ванпарничном и извршном одељењу и доношење и потписивање аката судске управе у наведеним материјама који нису у искључивој непреносивој надлежности председника суда, поступање по притужбама у наведеним одељењима, по захтевима за изузеће и искључење, праћење спровођења Програма решавања старих предмета, распоређивање и спровођење програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника, судијских помоћника и волонтера у наведеним одељењима, као и за остале послове судске управе по налогу председника суда.

Заменици председника суда дужни су да председнику суда достављају месечне извештаје о свом раду у вези са посебним овлашћењима, обавезама и одговорностима.

Посебне обавезе поверавају се:

-председнику суда, судији **Љиљани Бркић**- одлучивање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја, поступање по приговорима за убрзање поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року, по приговорима на рад и поступање јавних бележника, као и надзор над службом овере потписа,

преписа и рукописа.

-судијама **Весни Павловић Нинковић**, **Наташи Јаковљевић** и **Славку Жугићу** одлучивање по приговорима за убрзање поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року у грађанској материји.

-судији **Дејану Гарићу**- одлучивање по приговорима за убрзање поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року у кривичној материји.

- судији **Предрагу Андрићу** - евиденција, распоређивање и спровођење програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника, судијских помоћника и волонтера у кривичном одељењу.

- судији **Весни Павловић Нинковић** - евиденција, распоређивање и спровођење програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника, судијских помоћника и волонтера у парничном одељењу, породичном одељењу и одељењу за радне спорове.

- судији **Небојши Ђуричићу** организација и спровођење медијације, организација и надзор рада доставне службе, као и праћење и спровођење прописа који се односе на област достављања судске поште.

- судија **Зорица Банковић** за организацију и надзор службе пријема и надзор наплате судске таксе.

- секретару суда **Данијели Богдановић** - за информисање, контакте са јавношћу и медијима (портпарол).

Административно-технички секретар је **Тијана Досковић**.

Персоналне послове у судској управи и послове који се односе на евиденцију, позивање и праћење рада судија поротника обављаће **Светлана Гордић**.

III СУДСКА ОДЕЉЕЊА

Судије се распоређују ради обављања послова у претходном, кривичном, парничном, ванпарничном, оставинском, извршном, одељењу радних спорова, породичних спорова и одељењу судске праксе.

У Другом основном суду у Београду оснивају се:

- I. Одељење за претходни поступак
- II. Кривично одељење
- III. Грађанско одељење
- IV. Одељење за радне спорове
- V. Одељење за породичне спорове
- VI. Ванпарнично одељење (оставинско одељење)
- VII. Извршно одељење
- VIII. Одељења судске праксе

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРЕТХОДНИ ПОСТУПАК „Кпп“

Председник одељења за претходни поступак је судија Небојша Бајић.

Одељење за претходни поступак има двоје (2) судија и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА ВЕЋА
1.	Небојша Бајић	1 (Један)
2.	Драгана Јелић	3 (Три)

Судије Небојша Бајић и Драгана Јелић поступаће и у предметима у којима је истрага на дан почетка примене новог ЗКП-а у току.

Судија Небојша Бајић поступаће и у предметима извршења кривичних санкција „Ик“

КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „К“

Председник Кривичног одељења је судија Дејан Гарић, кога замењује судија Зорица Стојановић.

Кривично одељење има девет (9) већа и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА
1.	Дејан Гарић	Један 1
2.	Дејан Стефановић	Четири 4
3.	Предраг Андрић	Пет 5
4.	Драгана Бранковић	Шест 6
5.	Славко Жугић	Осам 8
6.	Ања Зрелец	Девет 9
7.	Зоран Сарић	Десет 10
8.	Зорица Стојановић	Једанаест 11
9.	Снежана Трифуновић	Дванаест 12

Све судије кривичног одељења по потреби поступаће и у извршној материји.

Судије кривичног одељења поступаће по тужбама поднетим у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року у односу на предмете кривичне материје.

КРИВИЧНО ВЕЋЕ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ ВАН ГЛАВНОГ ПРЕТРЕСА „Кв“

(Ванпретресно веће - према одредби чл.21 ст.4 ЗКП)

Председник кривичног већа за одлучивање ван главног претреса је судија Дејан Гарић, кога у случају спречености могу заменити као председника већа, заменик председника суда судија Небојша Бајић и заменик председника кривичног одељења судија Зорица Стојановић.

Чланови овог већа одређују се, по правилу, из састава кривичног одељења, а по посебном месечном распореду који сачини председник КВ већа.

Послове из реферата за ово веће, под надзором и упутствима судија, обављаће судијски помоћници према утврђеном распореду.

ГРАЂАНСКА ОДЕЉЕЊА

ПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „П“

Председник Парничног одељења је судија Зорица Банковић, коју замењује судија Весна Павловић Нинковић.

Парнично одељење има шеснаест (16) већа и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Зорица Банковић	Један 1	
2.	Драгана Вићентић	Два 2	
3.	Јасмина Вуковљак Јовановић	Три 3	
4.	Сенка Радевић Сарић	Четири 4	
5.	Небојша Ђуричић	Пет 5	
6.	Сузана Јевтић	Седам 7	
7.	Александра Пешић	Осам 8	
8.	Вера Миленковић	Девет 9	
9.	Весна Павловић Нинковић	Десет 10	
10.	Вера Средојевић	Петнаест 15	
11.	Александар Томић	Шеснаест 16	
12.	Наташа Кузнецов	Седамнаест 17	
13.	Јасна Тресач	Осамнаест 19	
14.	Мирјана Дрљачић Сударевић	Двадесет 20	
15.	Жак Павловић	Двадесет један 21	
16.	Наташа Јевђенијевић	Двадесет два 22	

Судије парничног одељења поступаће по тужбама поднетим у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року у односу на предмете грађанске материје.

Судије парничног одељења ће по потреби поступати и у породичним и радним споровима.

ОДЕЉЕЊЕ РАДНИХ СПОРОВА „П1“

Председник одељења радних спорова је судија Снежана Чимбуровић, а замењује је судија Дубравка Рогошић.

Одељење радних спорова има три (3) већа, и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Снежана Чимбуровић	Један 1	
2.	Дубравка Рогошић	Три 3	
3.	Данијела Бранковић	Четири 4	

ОДЕЉЕЊЕ ПОРОДИЧНИХ СПОРОВА „П2“

Председник одељења породичних спорова је судија Марина Целетовић, а замењује је судија Јелена Станисављевић.

Одељење породичних спорова има четири (4) већа, и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Марина Целетовић	Два 2	
2.	Јелена Станисављевић	Четири 4	
3.	Радмила Перуничкић	Пет 5	
4	Јелена Драговић	Шест 6	

ОСТАВИНСКО ОДЕЉЕЊЕ „О“

Председник оставинског одељења је судија Данијела Вељковић, а замењује је судија Гордана Павловић.

Оставинско одељење има два (2) већа, и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Данијела Вељковић	Један 1	
2.	Гордана Павловић	Два 2	

ВАНПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „Р“

Председник ванпарничног одељења је судија Наташа Јаковљевић, а замењује је судија Милена Смиљковић.

Ванпарнично одељење има три (3) већа, и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Наташа Јаковљевић	Један 1	
2.	Милена Смиљковић	Два 2	
3.	Сања Буква	Три 3	

ИЗВРШНО ОДЕЉЕЊЕ „И“, „ИВ“

Председник извршног одељења је судија Душан Михајловић, а заменик је судија Ивана Тодоровић Лековић.

Извршно одељење има пет (5) судија и то:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЈЕДИНИЦА
1.	Ивана Мијачић	Један 1	
2.	Тајјана Петровић	Два 2	
3.	Ивана Тодоровић Лековић	Пет 5	
4.	Душан Михајловић	Шест 6	
5.	Ирина Ковачевић	Седам 7	

У овом одељењу под надзором и упутствима судија самостално ће поступати и судијски помоћници.

„ИПВ“ ВЕЋА ИЗВРШНОГ ОДЕЉЕЊА

Ради одлучивања о приговорима изјављеним на првостепена решења донета у извршном поступку и у поступку обезбеђења, као и приговорима изјављеним на закључке јавних извршитеља у складу са Законом о извршењу и обезбеђењу, формирају се следећа ИПВ већа, с тим да ће већа под редним бројем 3, 4 и 5 поступати само у предметима Ипв.Ивк.

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА ВЕЋА	СУДСКА ЗГРАДА
1.	Ивана Мијачић председник Данијела Бранковић члан Сања Буква члан	I	
2.	Душан Михајловић председник Ивана Тодоровић Лековић члан Јелена Станисављевић члан	II	
3.	Дејан Гарић, председник Зорица Стојановић, члан Драгана Јелић, члан	III	
4.	Драгана Бранковић, председник Зоран Сарић, члан Предраг Андрић, члан	IV	
5.	Снежана Трифуновић, председник Ања Зрелец, члан Дејан Стефановић, члан	V	

За време годишњих одмора и у случају оправдане одсутности судија, попуна чланова ИПВ већа до пуног састава, вршиће се према посебном распореду који ће за сваки месец сачињавати председник извршног одељења или заменика председника суда.

ОДЕЉЕЊА СУДСКЕ ПРАКСЕ

У састав одељења судске праксе улазе, по функцији, председник суда, заменици председника суда, сви председници других одељења и њихови заменици, као и све судије одређене за рад у том одељењу Годишњим распоредом.

За председнике одељења судске праксе одређују се:

1. Судија **Жак Павловић**, за одељење судске праксе у кривичној материји.
2. Судија **Јасмина Вуковљак Јовановић**, за одељење судске праксе у грађанској материји.

Поједине послове из делокруга рада одељења судске праксе председник суда може поверити и другим судијама које одреди.

Поједине послове у овом одељењу обављаће сарадници судске праксе као и други судијски помоћници који буду одређени.

IV

СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ

У Другом основном суду у Београду је систематизовано 25 судијских помоћника, а за сада је попуњено 16.

Распоред судијских помоћника ће се вршити по распореду који буду сачиниле судије одређене за рад и обуку судијских помоћника и приправника, при чему ће се водити рачуна о потребама за њиховим радом у судским одељењима и захтевима председника већа.

V

ПРАВНА ПОМОЋ

Служба међусобне правне помоћи међу домаћим судовима и послове овере и надovere исправа за употребу у иностранству ће се обављати тако што:

- За надзорног судију за поступање у предметима правне помоћи међу домаћим судовима одређују се судије распоређене у ванпарнично одељење.
- За послове овере и надovere исправа намењених за употребу у иностранству (ствљање штамбиља apostille), одређују се председник суда и заменици председника суда.
- Излазне замолнице потписује председник суда, а овлашћени су да их потписују и заменици председника суда.

VI

РАСПОРЕД СУДСКОГ ОСОБЉА

Одређује се **распоред шефова служби**, тако да :

- Послове управитеља судских писарница обавља Радица Јоцић Радовановић.
- Послове шефа кривичне писарнице обављаће Весна Мијатовић.
- Послове шефа парничне писарнице обавља Маја Танасковић.
- Послове шефа ванпарничне писарнице обавља Татјана Станковић.
- Послове шефа извршне писарнице обавља Миљана Милутиновић.
- Послове шефа пријема, овере, експедиције и доставне службе обавља Милан Милосављевић
- Послове шефа судских извршитеља обавља Константин Живковић
- Послови шефа записничара и дактилографа обавља Драгана Стојановић.

VII

РАСПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И РЕДОСЛЕД РЕШАВАЊА ПРЕДМЕТА

Распоређивање предмета обављаће се у складу са чл. 49 и 51 Судског пословника.

Од редоследа распоређивања предмета се може одступити на основе посебне одлуке председника суда због оправдане спречености судије да поступа у складу са чл.54 Судског пословника.

Предмети се решавају у складу са одредбом чл.177 Судског пословника и то по реду пријема, с тим што се у хитним или другим оправданим случајевима од овог реда може изузетно одступити. Првенствено се узимају у рад предмети који се по закону сматрају нарочито хитним или хитним, а затим предмети који због околности случаја захтевају хитно поступање. У кривичном поступку првенствено се узимају у рад предмети у којима се неко лице налази у притвору или на издржавању казне, односно у којима је неко лице удаљено са дужности или му је привремено забрањено вршење одређене делатности.

VIII

ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

Писмена се могу предавати у седишту суда у шалтер сали у току целог радног времена од 07,30 часова до 15,30 часова. Сва писмена се примају, разврставају и предузимају друге радње, у складу са чл. 114. и 163, 165 и 166. Судског пословника.

Судски списи могу се разгледати у шалтер сали у просторији за разгледање списа у периоду од 10:00 до 14:00 часова.

Странке и њихове пуномоћнике примају председник суда, заменици председника суда, по овлашћењу председника суда у данима и у време које сами одреде.

Радно време Службе овере потписа, преписа и рукописа у судској згради у ул.Катанићева бр.15 од 08:00 до 15:00 часова.

ПРЕДСЕДНИК
ДРУГОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ



ПРАВНА ПОУКА:

На Годишњи распоред послова судије
могу изјавити приговор у року од три дана
од дана саопштавања на седници свих судија.

О изјављеном приговору одлучује председник
Вишег суда у Београду.

